

Первый дополнительный протокол к
Общему регламенту Всемирного почтового союза

Первый дополнительный протокол к Общему регламенту Всемирного почтового союза

Оглавление

Статья

I.	(измененная ст. 103)	Функции Конгресса
II.	(измененная ст. 106)	Состав и деятельность Административного совета
III.	(измененная ст. 112)	Состав и деятельность Совета почтовой эксплуатации
IV.	(измененная ст. 113)	Функции Совета почтовой эксплуатации
V.	(измененная ст. 119)	Состав Консультативного комитета
VI.	(измененная ст. 127)	Функции Генерального директора
VII.	(измененная ст. 130)	Подготовка и рассылка документов органов Союза
VIII.	(измененная ст. 138)	Процедура представления предложений Конгрессу
IX.	(добавленная ст. 138бис)	Процедура внесения поправок в предложения, представляемые в соответствии со статьей 138
X.	(измененная ст. 140)	Рассмотрение предложений, изменяющих Конвенцию и Соглашения, между двумя Конгрессами
XI.	(измененная ст. 142)	Изменение Регламентов Советом почтовой эксплуатации
XII.	(измененная ст. 145)	Установление предела расходов Союза
XIII.	(измененная ст. 146)	Оплата членских взносов странами-членами
XIV.	(измененная ст. 149)	Автоматические санкции

Первый дополнительный протокол к Общему регламенту Всемирного почтового союза

Полномочные представители правительств стран-членов Всемирного почтового союза, собравшиеся на Конгресс в Стамбуле (Турция), в силу статьи 22.2 Устава, принятого в Вене 10 июля 1964 г., на основе общего согласия и в соответствии со статьей 25.4 Устава одобрили следующие изменения к Общему регламенту.

Статья I (Измененная ст. 103) Функции Конгресса

1. Конгресс в соответствии с предложениями стран-членов, Административного совета и Совета почтовой эксплуатации:
 - 1.1 определяет общую политику по выполнению миссии и цели Союза, которые изложены в преамбуле Устава и его статье первой;
 - 1.2 в надлежащем случае рассматривает и утверждает предложения по внесению поправок в Устав, Общий регламент, Конвенцию и Соглашения, представленные странами-членами и Советами согласно статьям 29 Устава и 138 Общего регламента;
 - 1.3 устанавливает дату вступления в силу Актов;
 - 1.4 утверждает свой Внутренний регламент и относящиеся к нему поправки;
 - 1.5 рассматривает полные отчеты о работе, представляемые соответственно Административным советом, Советом почтовой эксплуатации и Консультативным комитетом, за период после предыдущего Конгресса согласно положениям статей 111, 117 и 125 Общего регламента;
 - 1.6 утверждает стратегический план Союза;
 - 1.6бис утверждает проект четырехлетнего плана действий ВПС;**
 - 1.7 определяет максимальную сумму расходов Союза согласно статье 21 Устава;
 - 1.8 избирает страны-члены, которые войдут в состав Административного совета и Совета почтовой эксплуатации;
 - 1.9 избирает Генерального директора и заместителя Генерального директора Международного бюро;
 - 1.10 устанавливает резолюцией верхний предел расходов Союза на производство документов на немецком, китайском, португальском и русском языках.
2. Конгресс как высший орган Союза рассматривает другие вопросы, касающиеся, в частности, почтовых услуг.

Статья II

(Измененная ст. 106)

Состав и деятельность Административного совета (Уст. ст. 17)

1. Административный совет состоит из 41 члена, выполняющих свои функции в течение периода, разделяющего два последовательных Конгресса.
2. Пост председателя принадлежит по праву стране-члену, принимающей Конгресс. Если данная страна-член отказывается от этого права, то она автоматически становится членом этого Совета, и в связи с этим географическая группа, к которой она принадлежит, располагает одним дополнительным местом, в отношении которого не применяются ограничения, предусмотренные п. 3. В этом случае Административный совет избирает председателем одного из членов, принадлежащих к географической группе, в которую входит принимающая Конгресс страна-член.
3. Сорок остальных членов Административного совета избираются Конгрессом на основе справедливого географического распределения. По крайней мере, половина членов обновляется на каждом Конгрессе; ни одна страна-член не может выбираться тремя последовательными Конгрессами.
4. Каждый член Административного совета назначает своего **представителя**. Члены Административного совета принимают активное участие в его деятельности.
5. Члены Административного совета выполняют свои функции бесплатно. Расходы по деятельности этого Совета относятся на счет Союза.

Статья III

(Измененная ст. 112)

Состав и деятельность Совета почтовой эксплуатации

1. Совет почтовой эксплуатации состоит из 40 членов, которые выполняют свои функции в течение периода, разделяющего два последовательных Конгресса.
2. Члены Совета почтовой эксплуатации избираются Конгрессом на основе особого географического распределения. Двадцать четыре места предоставляются развивающимся странам-членам и шестнадцать мест – промышленно развитым странам-членам. По крайней мере, треть членов обновляется на каждом Конгрессе.
3. Каждый член Совета почтовой эксплуатации назначает своего **представителя**. Члены Совета почтовой эксплуатации принимают активное участие в его деятельности.
4. Расходы, связанные с деятельностью Совета почтовой эксплуатации, покрываются Союзом. Его члены не получают никакого вознаграждения.

Статья IV

(Измененная ст. 113)

Функции Совета почтовой эксплуатации

1. На Совет почтовой эксплуатации возлагаются следующие функции:
 - 1.1 координировать практические меры для развития и улучшения международных почтовых услуг;
 - 1.2 осуществлять при условии одобрения Административным советом в рамках компетенции последнего любую деятельность, которая будет необходима для сохранения и повышения качества международной почтовой службы и ее модернизации;
 - 1.3 принимать решения относительно контактов, которые следует установить со странами-членами и их назначенными операторами для выполнения возложенных на него функций;

- 1.4 принимать необходимые меры с целью изучения и распространения опыта и достижений некоторых стран-членов и их назначенных операторов в области техники, эксплуатации, экономики и профессиональной подготовки, представляющих интерес **для других стран-членов и их назначенных операторов**;
- 1.5 принимать, по согласованию с Административным советом, соответствующие меры в области технического сотрудничества со всеми странами-членами Союза и их назначенными операторами, особенно с новыми и развивающимися странами и их назначенными операторами;
- 1.6 рассматривать все другие вопросы, представленные ему каким-либо членом Совета почтовой эксплуатации, Административным советом или любой страной-членом или назначенным оператором;
- 1.7 получать и обсуждать отчеты и рекомендации Консультативного комитета по вопросам, представляющим интерес для Совета почтовой эксплуатации, рассматривать и вносить замечания по рекомендациям Консультативного комитета для представления Конгрессу.
- 1.8 назначать своих членов, которые войдут в состав Консультативного комитета;
- 1.9 проводить изучение самых важных вопросов эксплуатационного, коммерческого, технического, экономического характера и технического сотрудничества, которые представляют интерес для всех стран-членов Союза или их назначенных операторов, в частности, вопросов, имеющих значительные финансовые последствия (тарифы, окончательные расходы, транзитные расходы, основные тарифы на воздушную перевозку почты, доли тарифов за почтовые посылки и подача за границей отправок письменной корреспонденции), готовить информацию и заключения по этим вопросам и рекомендовать меры, которые должны быть приняты в их отношении;
- 1.10 представлять Административному совету элементы, необходимые для разработки проекта стратегии **Союза и проекта четырехлетнего плана действий** для представления Конгрессу;
- 1.11 изучать вопросы по обучению и профессиональной подготовке, которые интересуют страны-члены и их назначенных операторов, а также новые и развивающиеся страны;
- 1.12 изучать существующее положение и потребности новых и развивающихся **стран** и разрабатывать надлежащие рекомендации о путях и средствах улучшения **их почтовых служб**;
- 1.13 осуществлять пересмотр Регламентов Союза в течение шести месяцев после закрытия Конгресса, если только этот Конгресс не примет иного решения; Совет почтовой эксплуатации может также изменять указанные Регламенты на других сессиях. В обоих случаях Совет почтовой эксплуатации подчиняется директивам Административного совета в том, что касается политики и основных принципов;
- 1.14 подготавливать предложения, которые будут представляться на одобрение либо Конгресса, либо стран-членов в соответствии со статьей 140; когда эти предложения касаются вопросов, относящихся к компетенции Административного совета, требуется одобрение этого органа;
- 1.15 рассматривать по просьбе страны-члена любое предложение, которое эта страна-член направляет в Международное бюро на основании статьи 139, готовить по нему замечания и поручать Бюро прилагать их к указанному предложению перед представлением на одобрение стран-членов;
- 1.16 при необходимости рекомендовать, после одобрения Административным советом и проведения опроса всех стран-членов, принятие регламентации или новой практики, пока Конгресс не примет решения по этому вопросу;
- 1.17 разрабатывать и представлять в форме рекомендаций странам-членам и их назначенным операторам нормативы в технической, эксплуатационной и других областях, в которых практика требует стандартизации; к тому же, в случае необходимости, он вносит изменения в уже установленные им нормативы;
- 1.18 определять условия организации вспомогательных органов, финансируемых пользователями, и утверждать их в соответствии с положениями статьи 152;
- 1.19 получать и обсуждать ежегодно представляемые отчеты вспомогательных органов, финансируемых пользователями.

Статья V

(Измененная ст. 119)

Состав Консультативного комитета

1. В Консультативный комитет входят:
 - 1.1 неправительственные организации, представляющие потребителей, провайдеров услуг по доставке почты, организации работников, поставщиков товаров и услуг для почтового сектора, организации, объединяющие частных лиц, а также компании, желающие содействовать выполнению задачи и целей Союза;
 - 1.1бис высокопоставленные лица из почтового сектора, рекомендуемые странами-членами или органами Союза, включая Консультативный комитет;**
 - 1.1тер организации гражданского общества: региональные и неправительственные международные почтовые организации, а также организации по стандартизации, финансовые организации и организации по развитию, не предусмотренные в п. 1.1;**
 - 1.2 члены, назначаемые Административным советом из числа его членов;
 - 1.3 члены, назначаемые Советом почтовой эксплуатации из числа его членов.
- 1бис. Если какие-либо организации зарегистрированы, они должны быть зарегистрированы в стране-члене Союза.**
2. Расходы, связанные с деятельностью Консультативного комитета, распределяются между Союзом и членами Комитета согласно условиям, определяемым Административным советом.
3. Члены Консультативного комитета не получают никакого вознаграждения или компенсации.

Статья VI

(Измененная ст. 127)

Функции Генерального директора

1. Генеральный директор организует работу, управляет делами и руководит Международным бюро, законным представителем которого он является.
2. Что касается классификации постов, назначений и продвижений по службе:
 - 2.1 Генеральный директор может также распределять должности по рангам G1-D2 и назначать и продвигать по службе служащих, имеющих эти ранги;
 - 2.2 при назначении на посты P1-D2 он должен учитывать профессиональную квалификацию кандидатов, рекомендуемых странами-членами, к которым они относятся или в которых они осуществляют свою профессиональную деятельность, принимая во внимание справедливое географическое континентальное распределение и языки. На посты D 2 по мере возможности должны назначаться кандидаты из регионов, отличающихся от регионов, которыми представлены Генеральный директор и заместитель Генерального директора, при этом определяющим критерием должна быть эффективность работы Международного бюро. Однако в тех случаях, когда посты требуют особой квалификации, Генеральный директор может обращаться к внешним специалистам;
 - 2.3 при назначении нового специалиста он учитывает также, что, в принципе, лица, имеющие ранги D2, D1 и P5, должны быть представителями различных стран-членов Союза;
 - 2.4 при присвоении служащему Международного бюро рангов D2, D1 и P5 он не обязан применять тот же принцип, о котором говорится в п. 2.3;
 - 2.5 в процессе найма в первую очередь учитываются заслуги кандидатов и только потом требования относительно справедливого географического представительства и знания языков;
 - 2.6 один раз в год Генеральный директор сообщает Административному совету о всех назначениях и продвижениях по службе от P4 до D2.

3. Кроме того, функции Генерального директора заключаются в следующем:
 - 3.1 выполнять функции депозитария Актов Союза и посредника при вступлении в Союз и присоединении к нему, а также при выходе из него;
 - 3.2 сообщать о принятых Конгрессом решениях всем правительствам стран-членов;
 - 3.3 сообщать всем странам-членам и их назначенным операторам об утверждении или пересмотре Регламентов Советом почтовой эксплуатации;
 - 3.4 подготавливать на возможно минимальном уровне проект годового бюджета Союза в соответствии с потребностями Союза и своевременно представлять его на рассмотрение Административного совета; сообщать о бюджете странам-членам Союза после его утверждения Административным советом и исполнять его;
 - 3.5 выполнять особую деятельность по требованию органов Союза, а также деятельность в соответствии с Актами;
 - 3.6 принимать меры, направленные на достижение целей, поставленных органами Союза, в рамках установленной политики и имеющихся средств;
 - 3.7 представлять пожелания и предложения Административному совету или Совету почтовой эксплуатации;
 - 3.8 после закрытия Конгресса в соответствии с Внутренним регламентом СПЭ представлять Совету почтовой эксплуатации предложения, касающиеся вытекающих из решений Конгресса изменений к Регламентам;
 - 3.9 готовить для Административного совета и на основе данных Советами директив проект стратегии **Союза и проект четырехлетнего плана действий ВПС** для представления Конгрессу;
 - 3.10 составлять для утверждения Административным советом отчет за четырехлетний период о реализации странами-членами стратегии ВПС, одобренной предыдущим Конгрессом, для представления следующему Конгрессу;
 - 3.11 обеспечивать представительство Союза;
 - 3.12 быть посредником в отношениях между:
 - 3.12.1 ВПС и региональными союзами;
 - 3.12.2 ВПС и Организацией Объединенных Наций;
 - 3.12.3 ВПС и международными организациями, деятельность которых представляет интерес для Союза;
 - 3.12.4 ВПС и международными организациями, ассоциациями или компаниями, с которыми органы Союза хотели бы проконсультироваться или присоединиться к их работе;
 - 3.13 выполнять функции Генерального секретаря органов Союза и в этом качестве следить, учитывая специальные положения настоящего Регламента, в частности, за:
 - 3.13.1 подготовкой и организацией работы органов Союза;
 - 3.13.2 разработкой, изданием и рассылкой документов и отчетов и протоколов;
 - 3.13.3 деятельностью секретариата во время собраний органов Союза;
 - 3.14 присутствовать на заседаниях органов Союза и принимать участие в обсуждениях без права голоса, имея возможность быть представленным другим лицом.

Статья VII

(Измененная ст. 130)

Подготовка и рассылка документов органов Союза

1. Международное бюро готовит и размещает на Интернет-сайте ВПС все документы, публикуемые на языках, **указанных в статье 155, по крайней мере за два месяца до** каждой сессии. Международное бюро также сообщает о публикации нового электронного документа на Интернет-сайте ВПС, используя предусмотренную для этого эффективную систему оповещения.
2. **Кроме того, Международное бюро должно физически распространять такие публикации Союза, как циркуляры Международного бюро и аналитические отчеты СПЭ и АС, только по запросу какой-либо отдельной страны-члена.**

Статья VIII

(Измененная ст. 138)

Процедура представления предложений Конгрессу (Устав, ст. 29)

1. При условии исключений, предусмотренных в п. 2 и 5, представление любого предложения Конгрессу осуществляется странами-членами согласно следующей процедуре:
 - 1.1 допускаются предложения, которые поступают в Международное бюро не менее чем за шесть месяцев до начала Конгресса;
 - 1.2 ни одно предложение редакционного характера не принимается в течение шестимесячного периода, предшествующего дате, установленной для Конгресса;
 - 1.3 предложения по существу вопроса, поступающие в Международное бюро в промежутке между шестью и четырьмя месяцами до установленной даты Конгресса, допускаются, если они поддерживаются не менее чем двумя странами-членами;
 - 1.4 предложения по существу вопроса, поступающие в Международное бюро в срок от четырех до двух месяцев, который предшествует дате, установленной для открытия Конгресса, допускаются только при условии, если они поддержаны не менее чем восемью странами-членами; предложения, поступившие позднее, больше не принимаются;
 - 1.5 заявления о поддержке должны поступать в Международное бюро в тот же срок, что и предложения, к которым они относятся.
2. Предложения по Уставу или Общему регламенту должны поступать в Международное бюро по крайней мере за шесть месяцев до открытия Конгресса; предложения, поступившие после этой даты, но до открытия Конгресса, могут рассматриваться только в том случае, если Конгресс примет решение по этому вопросу большинством в две трети стран, представленных на Конгрессе, и если будут соблюдаться условия, предусмотренные в п. 1.
3. Каждое предложение, в принципе, должно преследовать только одну цель и содержать только изменения, подтвержденные этой целью. Также каждое предложение, которое может привести к существенным расходам для Союза, должно сопровождаться изложением финансовых последствий, подготовленным страной-членом автором предложения после консультаций с Международным бюро, чтобы определить финансовые ресурсы, необходимые для его реализации.
4. На предложениях редакционного характера представляющие их страны-члены делают в заголовке отметку: «Proposition d'ordre rédactionnel» («Предложение редакционного характера»), а Международное бюро публикует их под номером, за которым следует буква «R». Предложения, не имеющие этой отметки, но, по мнению Международного бюро, носящие только редакционный характер, публикуются с соответствующей отметкой; Международное бюро составляет для Конгресса список этих предложений.
5. Порядок, установленный п. 1 и 4, не применяется к предложениям, относящимся к Внутреннему регламенту **Конгрессов**.

Статья IX

(Добавленная ст. 138бис)

Процедура внесения поправок в предложения, представляемые в соответствии со статьей 138

1. Поправки к уже сделанным предложениям, за исключением предложений, представляемых Административным советом или Советом почтовой эксплуатации, можно продолжать представлять в Международное бюро в соответствии с положениями Внутреннего регламента Конгрессов.

2. Поправки к предложениям, представляемым Административным советом или Советом почтовой эксплуатации, должны поступить в Международное бюро по крайней мере за два месяца до начала Конгресса. По истечении этого срока страны-члены могут представлять свои поправки только на заседаниях Конгресса.

Статья X

(Измененная ст. 140)

Рассмотрение предложений, изменяющих Конвенцию и Соглашения, между двумя Конгрессами

1. К любому предложению, касающемуся Конвенции, Соглашений и их Заключительных протоколов, применяется следующий порядок: если страна-член направила предложение в Международное бюро, последнее направляет его для изучения всем странам-членам. На изучение предложения и направление в соответствующем случае замечаний в Международное бюро им предоставляется **45 дней**. Поправки не допускаются. По истечении **45 дней** Международное бюро направляет странам-членам все замечания, полученные им, и предлагает каждой стране-члену, имеющей право голоса, проголосовать за или против предложения. Страны-члены, не сообщившие своего мнения в течение **45 дней**, считаются воздержавшимися. Отсчет указанных выше сроков начинается с даты выхода циркуляров Международного бюро.

2. Если предложение касается Соглашения или его Заключительного протокола, то принимать участие в действиях, указанных в п. 1, могут лишь страны-члены, участвующие в данном Соглашении.

Статья XI

(Измененная ст. 142)

Изменение Регламентов Советом почтовой эксплуатации

1. Предложения по изменению Регламентов рассматриваются Советом почтовой эксплуатации.

2. Для предложения, касающегося изменения Регламентов, требуется **по крайней мере** поддержка **одной страны-члена**.

3. (Исключена)

Статья XII

(Измененная ст. 145)

Установление предела расходов Союза (Устав ст. 21)

1. С учетом изложенного в § 2-6 годовые расходы, связанные с деятельностью органов Союза, не должны превышать сумму 37 235 000 шв.фр. на **2017-2020 гг. Если Конгресс, проведение которого предусмотрено в 2020 г., будет перенесен, то эти пределы также будут применяться в последующем периоде после 2020 г.**

2. Расходы, связанные с проведением следующего Конгресса (переезд Секретариата, транспортные расходы, расходы на установку технического оборудования для синхронного перевода и расходы по изданию документов во время работы Конгресса и т.д.), не должны превышать предел в размере 2 900 000 швейцарских франков.

3. Административному совету разрешается превышать пределы, установленные в § 1 и 2, чтобы учесть повышения шкал зарплат, взносов в качестве пенсий или пособий, в том числе и должностных пособий, принятых Организацией Объединенных Наций для своих служащих, работающих в Женеве.
4. В зависимости от швейцарского показателя потребительских цен Административный совет имеет также право ежегодно выравнивать сумму расходов, кроме тех, которые относятся к персоналу.
5. В отступление от § 1 Административный совет или в случае крайней необходимости Генеральный директор может разрешить превышение установленных лимитов для выполнения значительных и непредвиденных работ по ремонту здания Международного бюро, но чтобы сумма не превышала 125 000 швейцарских франков в год.
6. Если кредиты, предусмотренные в § 1 и 2, окажутся недостаточными для обеспечения нормальной деятельности Союза, эти пределы могут быть повышены только с одобрения большинства стран-членов Союза. Любая консультация должна содержать полный перечень фактов, оправдывающих такую просьбу.

Статья XIII

(Измененная ст. 146)

Оплата членских взносов странами-членами

1. Страны, присоединившиеся к Союзу или принятые в Союз в качестве членом Союза, а также страны, выходящие из Союза, должны уплатить свои членские взносы за весь год, в течение которого осуществляется их вступление или выход.
2. Страны-члены на основе бюджета, установленного Административным советом, выплачивают заранее свою часть годовых взносов Союзу. Эти взносы должны быть выплачены не позднее первого дня финансового года, к которому относится бюджет. По истечении этого срока на причитающиеся к уплате суммы начисляются проценты в пользу Союза из расчета 6% в год начиная с четвертого месяца.
3. Если задолженности какой-либо страны-члена по причитающимся Союзу обязательным взносам без учета процентов равны сумме взносов этой страны-члена за два предыдущих финансовых года или превышают ее, то эта страна-член может безвозвратно уступить Союзу все свои долговые обязательства или их часть другим странам-членам в соответствии с порядком, установленным Административным советом. Условия уступки долговых обязательств определяются согласно договоренности между страной-членом, ее дебиторами/кредиторами и Союзом.
4. Страны-члены, которые по юридическим или каким-либо другим причинам не могут осуществить такую передачу, обязуются подписать план погашения своих задолженностей по счетам.
5. За исключением особых обстоятельств погашение задолженностей по обязательным взносам, причитающимся Союзу, не может осуществляться в течение периода более 10 лет.
6. В исключительных обстоятельствах Административный совет может освободить страну-члена полностью или частично от причитающихся процентов, если она в полном объеме оплатила свою задолженность.
7. В рамках плана погашения задолженности, утвержденного Административным советом, страна-член может быть также освобождена полностью или частично от накопленных или оставшихся процентов; освобождение, однако, возможно при полном и точном соблюдении плана погашения в срок, установленный максимально на десять лет.
8. Положения, упомянутые в п. 3-7, по аналогии применяются к расходам на перевод, счета на оплату которых выставляются Международным бюро странам-членам, принадлежащим к лингвистическим группам.

9. Международное бюро направляет счета странам-членам не менее чем за три месяца до установленного срока их оплаты. Оригиналы счетов направляются по правильному адресу, предоставленному соответствующей страной-членом. Электронные копии счетов направляются по электронной почте в качестве предварительного уведомления или извещения.

10. Кроме того, Международное бюро при начислении странам-членам процентов за несвоевременную оплату отдельно взятых счетов всегда предоставляет им четкую информацию, чтобы страны-члены могли легко проверить, каким счетам соответствуют начисленные проценты.

Статья XIV

(Измененная ст. 149)

Автоматические санкции

1. Любая страна-член, которая не может осуществить передачу, предусмотренную в статье 146.3, и которая не согласна подписать план погашения, предложенный Международным бюро в соответствии со статьей 146.4, или не соблюдает его, автоматически теряет свое право голоса на Конгрессе и на собраниях Административного совета и Совета почтовой эксплуатации, а также не может быть избрана в эти два Совета.

2. Автоматические санкции официально снимаются немедленно, как только заинтересованная страна-член полностью погасила свои задолженности по обязательным взносам, причитающимся Союзу, по сумме основного долга и по процентам, или если она **договаривается с Союзом** о соблюдении графика погашения задолженностей по счетам.

Статья XV

Вступление в силу и срок действия Дополнительного протокола к Общему регламенту

1. Настоящий Дополнительный протокол вступает в силу **1 января 2018 г.** и остается в силе на неопределенное время.

В удостоверение чего полномочные представители правительств стран-членов подписали настоящий Дополнительный протокол, который будет иметь ту же силу и то же значение, как если бы его положения были включены в самый текст Общего регламента, и подписали его в одном экземпляре, который будет передан на хранение Генеральному директору Международного бюро. Копия этого экземпляра будет передана каждой стороне Международным бюро Всемирного почтового союза.

Совершено в **Стамбуле 6 октября 2016 г.**