

«ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА»

1. Организатор аукциона

УФПС г. Москвы

Адрес местонахождения Макрорегиона: 101000, г. Москва, Мясницкая ул., дом 26А

Почтовый адрес Макрорегиона: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, дом 7

Контактные лица:

Вильчинский Станислав Владимирович

Телефон 8 (965) 181-82-22

Адрес электронной почты: S.Vilchinskiy@russianpost.ru.

Нижник Ю.В.

рабочий телефон 8 (495) 276-55-55-9-02500

Адрес электронной почты: Yuliya.Nizhnik@russianpost.ru.

Дополнительный адрес электронной почты: realty@russianpost.ru.

2. Объект аренды

| № лота | Адрес расположения нежилого помещения (нежилых помещений), здания (зданий) | Площадь, кв. м. | Кадастровый номер ОА (при наличии) | Технические характеристики объекта |
|--------|--|-----------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1 | г. Москва, Измайловская площадь, д. 11 | 100,3 | нет | Требуется текущий ремонт |

3. Целевое назначение и срок действия договора аренды

| № Лота | Цель аренды | Срок действия договора аренды |
|--------|--|-------------------------------|
| 1 | Свободное назначение, за исключением: - почтовой и логистической деятельности, в том числе деятельности по отправке и получению корреспонденции, посылок и любых иных отправлений, размещения пунктов выдачи заказов и других видов электронной коммерции; - оказания финансовых услуг, в том числе при содействии банков и небанковских кредитных организаций, некредитных финансовых организаций, включая микрофинансовые. | 5 лет |

4. Цена лота - начальная (минимальная) цена права аренды, которое передаётся по договору, в размере годового размера арендной платы, без учета налога на добавленную стоимость, эксплуатационных расходов и коммунальных платежей составляет:

- Лот № 1: 1 105 507,00 (Один миллион сто пять тысяч пятьсот семь рублей 00 копеек).

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»):

- Лот № 1: 11 055,00 (Одиннадцать тысяч пятьдесят пять рублей 00 копеек).

5. Оператор аукциона:

Название ЭТП: Универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ»

Юридический адрес: 127055, г. Москва, ул. Новослободская, д. 24, стр. 2

Фактический (почтовый) адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9

Электронный адрес в сети Интернет: <http://utp.sberbank-ast.ru>

Адрес электронной почты: property@sberbank-ast.ru

Номер контактного телефона: +7 (495) 787-29-97/99, +7 (495) 539-59-21

Оператор аукциона действует на основании Соглашения от 09 июля 2019 г. на осуществление организации и проведение электронных торгов на право заключения договора(-ов) аренды в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности АО «Почта России» или ином виде права.

Проведение аукциона обеспечивается оператором в соответствии с порядком, установленным разделом 16 регламента торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», размещенным на сайте Универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru> в торговой секции в разделе «Информация по ТС».

6. Место приема заявок на участие в аукционе

Подача заявки на участие в аукционе осуществляется на сайте Универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru> в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» лично Претендентом либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса, отдельно по каждому лоту.

Заявка подается в виде электронного документа, подписанного ЭП Претендента.

Проводимый в соответствии с настоящей документацией аукцион является открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

Начало приема заявок на участие в аукционе – 14.10.2020 г. в 09:00.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 14.11.2020 г. в 18:00.

Дата и время начала рассмотрения заявок - 26.11.2020 г. в 10:00.

Дата определения участников аукциона – 27.11.2020 г.

При исчислении сроков здесь и далее принимается время сервера электронной торговой площадки – Московское.

Телефоны: +7 (495) 787-29-97/99, +7 (495) 539-59-21 (служба поддержки ЭТП)

Действия представителя Претендента осуществляются в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

- перечисление денежных средств в качестве задатка на реквизиты Оператора аукциона осуществляется представителем Претендента до подачи заявки.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

7. Порядок регистрации на ЭТП

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на ЭТП.

7.1. Регистрация на ЭТП осуществляется без взимания платы.

7.2. Регистрации на ЭТП подлежат Претенденты, ранее незарегистрированные на ЭТП или регистрация которых на ЭТП была ими прекращена.

7.3. Регистрация на ЭТП проводится в соответствии с Регламентом ЭТП.

8. Для участия в аукционе претендент обеспечивает перечисление задатка в размере:

- Лот № 1: 92 126,00 (Девяносто две тысячи сто двадцать шесть рублей 00 копеек).

Задаток на участие в аукционе должен быть зачислен на лицевой счет Претендента на ЭТП до подачи заявки на участие в торгах.

Банковские реквизиты Оператора аукциона:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: ЗАО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480

КПП: 770701001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" г. Москва

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

При перечислении задатка для участия в нескольких процедурах можно заполнять одно платежное поручение на общую сумму.

В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика), НДС не облагается.

В назначении платежа обязательно указать «Без НДС» либо «НДС не облагается».

ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, ПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ЗА УЧАСТНИКА ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, НЕ ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА СЧЕТ ТАКОГО УЧАСТНИКА НА ЭТП.

Задаток победителя аукциона используется в качестве обеспечения исполнения обязательства по заключению договора аренды, а с даты заключения договора аренды - в качестве обеспечения обязательства по исполнению договора аренды в качестве обеспечительного платежа в размере, установленном договором.

9. Дата, место и время проведения электронного аукциона

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 14.10.2020 г. (при исчислении сроков следует учитывать Московское время).

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 14.11.2020 г. (при исчислении сроков следует учитывать Московское время).

Дата определения участников аукциона: 27.11.2020 г. (при исчислении сроков следует учитывать Московское время).

Аукцион проводится в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ЭТП, через личный кабинет Участника, зарегистрированного в ТС, по электронному адресу <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 08.12.2020 г. в 09:00.

Подведение итогов аукциона: 09.12.2020 г.

10. Претендент подает заявку на участие в аукционе в электронной форме по форме согласно Регламента ЭТП, и документы в соответствии с извещением об аукционе.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Лицо, подавшее заявку на участие в аукционе и документы, предусмотренные п. 10 Извещения о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества, в установленные сроки, признанное Аукционной комиссией участником торгов, о чем уведомляется посредством личного кабинета Претендента, имеет право принять участие в торгах.

10.1. Заявка на участие в аукционе, которую представляет Претендент в порядке, установленном настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, по форме в соответствии с Частью II «Форма заявки на участие в аукционе» и должна содержать следующее:

1) сведения и документы о Претенденте, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности (далее - руководитель);

Документ, подтверждающий полномочия Физические лица и индивидуальные предприниматели предоставляют копию паспорта

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента (при наличии) и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для Претендента заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требования о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка)

11. Документация об аукционе размещена на сайтах торгов и доступна без взимания платы. Документация об аукционе на бумажном носителе выдается Организатором аукциона без взимания платы на основании письменного обращения Претендента.

12. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на сайтах торгов с даты размещения извещения о проведении аукциона на сайтах торгов до даты подведения итогов торгов.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе по адресу, указанному в Аукционной документации. Данные запросы от Претендента могут быть направлены в форме электронного документа, а также в письменной форме, нарочным или почтовым отправлением.

Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса направляет письменно или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе при условии, что такой запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Запросы, поступившие позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, не рассматриваются.

Разъяснения положений документации об аукционе, с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос, размещаются Организатором аукциона на сайтах торгов в течение одного дня со дня направления разъяснений положений документации об аукционе по запросу заявителя.

Разъяснения положений документации об аукционе не должно изменять ее сути.

13. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Внесение изменений в документацию об аукционе, предусматривающих изменение объекта аренды, не допускается.

14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайтах торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, оператор электронной торговой площадки возвращает заявителям задаток в порядке и сроки, определенные регламентом электронной торговой площадки.

15. Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора.

16. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором аукциона в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа

со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

17. График осмотра объекта аукциона.

Осмотр объектов, выставленных на аукционы, обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы.

Проведение такого осмотра осуществляется по рабочим дням в период с 10.00 до 20.00 с даты размещения извещения о проведении аукциона на сайте торгов.

Для осмотра объекта аренды, до даты окончания срока приема заявок, лицо, желающее осмотреть его, направляет запрос на электронную почту Организатора аукциона с указанием паспортных данных лиц, желающих осмотреть объект.

В течении 1 (одного) рабочего дня со дня поступления обращения, Организатор аукциона направляет на адрес электронной почты, с которой пришел запрос, сведения о дате и времени осмотра объекта и организует проведение осмотра.

18. Обеспечение исполнения договора.

Арендатор предоставляет Арендодателю обеспечение надлежащего исполнения своих обязательств по Договору в размере ежемесячной базовой части арендной платы. Срок действия обеспечения исполнения Договора должен превышать срок аренды на 1 день.

Способом обеспечения надлежащего исполнения обязательств арендатора является внесение денежных средств на счет Арендодателя (далее – Обеспечительный взнос). Арендатор в течении 3-х рабочих дней с даты подписания Акта приема-передачи перечисляет денежные средства на счет Арендодателя, указанный в разделе 18 Договора. Датой перечисления денежных средств является дата их зачисления на счет Арендодателя, указанный в разделе 18 Договора. Обеспечительный взнос удерживается Арендодателем в течение всего срока аренды по Договору без начисления и уплаты процентов как гарантия надлежащего исполнения обязательств арендатором.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения арендатором своих обязательств по Договору Арендодатель вправе в одностороннем внесудебном порядке удержать из указанных денежных средств неустойку в виде штрафа, пени, убытки или иные платежи, подлежащие уплате Арендодателю в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по Договору. Если часть Обеспечительного вноса вычтена Арендодателем в соответствии с настоящим Договором, арендатор должен возполнить Обеспечительный взнос до применимой на тот момент суммы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения арендатором счета от Арендодателя о списании соответствующей части Обеспечительного вноса.

В случае надлежащего исполнения арендатором своих обязательств по Договору, Арендодатель возвращает денежные средства арендатору после истечения срока действия обеспечения исполнения Договора и в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предъявления письменного требования арендатора о возврате денежных средств, с указанием в таком требовании порядка возврата денежных средств. Для целей настоящего договора Обеспечительный взнос не является задатком, или авансом, или коммерческим кредитом в значении статьи 823 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В качестве Обеспечительного вноса Арендодателем могут быть учтены денежные средства, перечисленные арендатором в качестве задатка для участия в аукционе на право заключения настоящего Договора и поступившие в установленном порядке на счет Арендодателя. До момента их поступления и формирования полной суммы Обеспечительного вноса на счете Арендодателя, обязательства арендатора по внесению

денежных средств на счет Арендодателя в качестве Обеспечительного взноса считаются не исполненными.

В случае поступления денежных средств, перечисленных арендатором в качестве задатка для участия в аукционе на право заключения настоящего Договора на счет Арендодателя после исполнения арендатором своих обязательств по перечислению Обеспечительного взноса, указанные средства являются авансом по оплате Базовой части арендной платы по настоящему Договору.

19. Язык документов в составе заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором аукциона и претендентом, относящиеся к заявке на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.

Подача документов, входящих в состав аукциона, на иностранном языке должна сопровождаться представлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык (апостиль).

20. Дополнительные условия

В целях реализации прав арендатора, по предыдущему договору аренды объекта аренды (далее – Арендатор), предусмотренных ст. 621 Гражданского кодекса Российской Федерации, Арендатору предоставляется преимущественное право заключения нового договора аренды на условиях и по цене, сложившейся по результатам проведения нового аукциона на право заключения договора аренды.

В течение 1 (одного) рабочего дня с даты подведения итогов Организатор аукциона, вне зависимости от участия арендатора в аукционе, направляет арендатору предложение о реализации преимущественного права на заключение договора аренды на условиях и по цене, сложившейся по результатам проведенного аукциона.

Арендатор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения предложения Организатора аукциона должен направить Организатору аукциона согласие на заключение договора аренды по цене, сформированной по результатам аукциона и перечислить задаток, предусмотренный аукционной документацией. В случае получения согласия Арендатора Организатор аукциона размещает извещение о заключении договора аренды путем реализации преимущественного права. Задатки участникам аукциона, включая победителя, подлежат возврату.

В случае отсутствия согласия Арендатора до окончания действия договора аренды, заключенного между Арендатором и Организатором аукциона, преимущественное право признается реализованным и договор аренды заключается с победителем аукциона.