

## ДОГОВОР № \_\_\_\_

на комплексное почтовое обслуживание, заключаемый с региональными клиентами – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГУП «Почта России», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны (в отдельности - Сторона), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПОНЯТИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

*Внутренние почтовые отправления* – почтовые отправления, принимаемые для пересылки и доставки адресату на территории РФ.

*Внутренние партионные почтовые отправления* – почтовые отправления, сдаваемые по спискам ф. 103 или ф. 103-ф отправителем согласно условиям договора, в количестве 10 и более штук в один или несколько адресов.

*ВПС* – Всемирный почтовый союз.

*ВСПО* – Внутрисоюзное почтовое отправление – почтовое отправление (в т.ч. отправление EMS), пересылаемое из одного государства – члена таможенного союза в другое государство – член таможенного союза, в том числе через территорию государства, не являющегося членом таможенного союза.

*ГЗПО (государственные знаки почтовой оплаты)* – почтовые марки (за исключением коллекционных марок), маркированные конверты, маркированные карточки и иные знаки, наносимые на почтовые отправления и подтверждающие оплату услуг почтовой связи.

*ГСП* – городская служебная почта.

*Дополнительные услуги* – услуги, оказываемые оператором почтовой связи за дополнительную плату на основании Заявления Заказчика.

*Заявление* – письменный запрос Заказчика на оказание услуг (по форме приложения № 1 к настоящему Договору).

*Иные услуги и продукты* – услуги и продукты, не являющиеся услугами почтовой связи, оказываемые оператором почтовой связи на основании Заявления Заказчика.

*Комплексное почтовое обслуживание* – комплекс почтовых услуг, дополнительных или иных услуг и продуктов, которые Исполнитель предоставляет Заказчику в целях наиболее полного удовлетворения потребностей Заказчика на основании Заявлений и/или Условий оказания услуг.

*Международные почтовые отправления* – почтовые отправления, принимаемые для пересылки за пределы таможенной территории Таможенного союза, поступающие на таможенную территорию Таможенного союза либо следующие транзитом через эту территорию и сопровождаемые документами, предусмотренными актами Всемирного почтового союза.

*Международные партионные почтовые отправления* – международные почтовые отправления, сдаваемые по спискам ф. 103-а отправителем согласно условиям договора, в количестве 10 и более штук в один или несколько адресов.

*ОАСУ РПО* – Общероссийская автоматизированная система учёта и контроля за прохождением регистрируемых почтовых отправлений.

*ОПС* – отделение почтовой связи.

*Письменная корреспонденция* – простые и регистрируемые почтовые карточки, письма, бандероли, секограммы, мелкие пакеты, ответные внутренние почтовые отправления (ОВПО).

*Прием партионных почтовых отправлений* – прием почтовых отправлений, сдаваемых отправителем согласно условиям договора, в количестве 10 и более штук в один или несколько адресов.

*Почтовое отправление* – адресованная внутренняя и международная письменная корреспонденция, внутренние и международные посылки, внутренние почтовые отправления «Отправления 1-го класса», внутренние и международные отправления EMS, внутренние отправления «Мультиконверт».

*Универсальные услуги почтовой связи (услуги общедоступной почтовой связи)* – услуги почтовой связи по удовлетворению нужд пользователей в обмене письменной корреспонденцией в пределах территории Российской Федерации и по доступным ценам (услуги по пересылке почтовых карточек, писем и бандеролей, тарифы на которые подлежат государственному регулированию).

*Услуги EMS* – действия или деятельность по приему, обработке, перевозке и доставке (вручению) почтовых отправлений, пересылаемых в сроки, в порядке и с логотипом, определенными актами Всемирного почтового союза, которые осуществляются оператором почтовой связи, уполномоченным в установленном порядке на оказание этих услуг

*Условия оказания услуг* – документ, изложенный в письменной форме, который регулирует права и обязанности Сторон при оказании отдельных видов услуг, и который является приложением к настоящему Договору и его неотъемлемой частью.

*Услуги почтовой связи* – действия или деятельность по приему, обработке, перевозке, доставке (вручению) почтовых отправлений.

*Франкировальная машина* – машина, предназначенная для нанесения на письменную корреспонденцию государственных знаков почтовой оплаты, подтверждающих оплату услуг почтовой связи, даты приема данной корреспонденции и другой информации.

*РПО* – регистрируемое почтовое отправление – почтовое отправление, принимаемое с выдачей отправителю квитанции и вручаемое адресату под расписку.

*ШИ* – штриховой идентификатор международного РПО или отправления EMS, нанесенный на почтовое отправление в соответствии с техническим стандартом ВПС S10.

*ШК* – штрихкодированный идентификатор «отправления ДМ», соответствующий РТМ 0017.01-15 «Структура штрихкодированной идентификации «отправлений Директ-Мейл».

*ШПИ* – штриховой почтовый идентификатор внутреннего РПО, нанесенный на почтовое отправление в соответствии с РТМ 0001.01-99.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. В соответствии с настоящим Договором Стороны определили общие направления сотрудничества в области оказания услуг почтовой связи, дополнительных и иных услуг, предоставляемых ФГУП «Почта России».

2.2. Настоящим Стороны соглашаются, что неотъемлемой частью настоящего Договора являются Условия оказания услуг.

2.3. Перечень Услуг по настоящему Договору указывается Заказчиком в Заявлении (приложение № 1 к Договору), являющемуся неотъемлемой частью Договора.

## **3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

3.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику следующих услуг (при подписании Сторонами соответствующих Условий оказания услуг):

**3.1.1. Услуги почтовой связи (Блок посылочного бизнеса и экспресс-доставки):**

3.1.1.1. Прием, обработка, перевозка и доставка внутренней посылочной почты:

- посылки стандартные (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- посылки тяжеловесные (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- посылки нестандартные (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- посылки тяжеловесные крупногабаритные (обыкновенные, с объявленной ценностью).

3.1.1.2. Прием, обработка, перевозка и доставка международной посылочной почты:

- посылки международные (обыкновенные, с объявленной ценностью).

Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг согласно приложению № 2 к настоящему Договору.

3.1.1.3. Прием, обработка, перевозка и доставка международной и внутренней ускоренной почты EMS:

- внутреннее отправление EMS (обыкновенное, с объявленной ценностью<sup>1</sup>);
- международное отправление EMS (обыкновенное, с объявленной ценностью).

Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 3 к настоящему Договору.

### **3.1.2. Услуги почтовой связи (Блок почтового бизнеса):**

3.1.2.1. Прием, обработка, перевозка и доставка внутренней письменной корреспонденции:

- почтовые карточки (простые, заказные);
- письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- бандероли (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- секограммы (простые, заказные).

3.1.2.2. Прием, обработка, перевозка и доставка внутренних почтовых отправлений «Отправлений 1-го класса»:

- письма 1-го класса (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- бандероли 1-го класса (заказные, с объявленной ценностью).

3.1.2.3. Прием, обработка, перевозка и доставка внутренних почтовых отправлений Мультиконверт (простых, заказных).

3.1.2.4. Прием, обработка, перевозка и доставка международной письменной корреспонденции

- почтовые карточки (простые, заказные);
- письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- бандероли (простые, заказные);
- секограммы (простые, заказные);
- мешки М (простые, заказные);
- мелкие пакеты (заказные);

Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 4 к настоящему Договору.

3.1.2.5. Организация изготовления и доставка, прием, обработка, пересылка, доставка и вручение Ответных внутренних почтовых отправлений:

- карточки ОВПО (простая, заказная);
- письма ОВПО (простое, заказное).

Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 5 к настоящему Договору.

### **3.1.3. Иные услуги и продукты:**

- эксплуатация франкировальной машины (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 6 к настоящему Договору);

- адресное и безадресное распространение рекламно-информационных материалов (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 7 к настоящему Договору);

---

<sup>1</sup> Максимальная сумма объявленной ценности вложения одного внутреннего отправления ускоренной почты EMS не может превышать 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

- размещение рекламно-информационных материалов в отделениях почтовой связи (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 8 к настоящему Договору);

- доставка почтовых отправлений по системе ГСП (односторонний обмен) (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 9 к настоящему Договору);

- доставка почтовых отправлений по системе ГСП (двусторонний обмен) (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 10 к настоящему Договору);

- абонирование ячейки абонементного почтового шкафа (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг № 6 к настоящему Договору);

- поставка государственных знаков почтовой оплаты (ГЗПО) (Порядок оказания услуг в указанной части регулируется настоящим Договором);

- услуга «Директ-мейл Стандарт». Порядок оказания услуги в указанной части регулируется Условиями оказания услуги, приведенными в приложении № 13 к Договору;

- услуга «Бокс – сервис». Порядок оказания услуг в указанной части регулируется Условиями оказания услуг, приведенными в приложении № 14 к Договору.

#### **3.1.4. Дополнительные услуги:**

- розыск почтовых отправлений;

- пересылка уведомления о вручении внутреннего регистрируемого почтового отправления (простое, заказное), кроме внутренних отправлений EMS;

- пересылка простого уведомление о получении международного регистрируемого почтового отправления;

- пересылка уведомления о вручении внутреннего отправления 1-го класса (простое, заказное);

- хранение РПО в ОПС;

- прием и ответственное хранение досрочного привоза почтовых отправлений;

- проверка соответствия вложения внутреннего почтового отправления описи вложения;

- составление описи вложения внутреннего почтового отправления с объявленной ценностью;

- нанесение адреса (для внутреннего почтового отправления);

- нанесение адреса (для международного почтового отправления);

- наклейка адресного ярлыка/стикера;

- наклейка марок;

- нанесение оттиска франкировальной машины;

- составление списка ф. 103, ф. 103-ф на внутренние партионные почтовые отправления;

- составление списка 103-а на международные партионные почтовые отправления (кроме международных партионных отправлений EMS);

- составление списка 103-АЕ на международные партиянные отправления EMS;

- упаковка почтовых отправлений;

- прием на хранение долгосрочных доверенностей;

- SMS-уведомление к внутренним регистрируемым почтовым отправлениям;

- предоставление отчета о недоставленных отправлениях ДМ.

Порядок оказания услуг, место, сроки, права и обязанности Сторон регулируются Условиями оказания соответствующих услуг, которые являются неотъемлемой частью Договора

Перечисленные в п. 3.1 услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Заявлением Заказчика об оказании услуг (по форме 1.1 приложения № 1 к настоящему Договору), которое направляется Заказчиком до заключения настоящего Договора. После заключения между Сторонами Договора Заказчик вправе скорректировать услуги, подлежащие оказанию Исполнителем, путем направления Заявления об оказании услуг по форме 1.2 приложения № 1 к настоящему Договору. Направление Заявления по форме 1.2 приложения № 1 к настоящему Договору является основанием для подписания между Сторонами соответствующих условий. В случае направления Заказчиком Заявления об отмене по форме 1.3 приложения № 1 порядок оказания услуг, место, сроки, права и обязанности Сторон регулируются Условиями оказания соответствующих услуг, которые являются неотъемлемой частью Договора.

3.2. Тарифы и возможность получения специальных ценовых условий (скидок) на все услуги, выбранные Заказчиком, доводятся до сведения Заказчика путем размещения на сайте Исполнителя в сети Интернет [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) (далее – Сайт) и/или представителей Исполнителя, а также в ОПС или ином структурном подразделении, определенном как место обслуживания согласно соответствующим Условиям оказания услуг, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае изменения действующих тарифов Исполнитель размещает соответствующую информацию на сайте и в ОПС не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты введения новых тарифов.

3.3. Услуги по приему, обработке, перевозке и доставке письменной корреспонденции, пересылаемой в рамках универсальных услуг почтовой связи (услуг общедоступной почтовой связи), тарифицируются в соответствии с действующими на момент оказания услуг тарифами на услуги почтовой связи, государственное регулирование которых осуществляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

3.4. Оказание услуг почтовой связи осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (далее – Федеральный закон «О связи»);

- Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи» (далее – Федеральный закон «О почтовой связи»);

- Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами оказания услуг почтовой связи (утверждены приказом Минкомсвязи России от 31.07.2014 № 234) (далее – ПОУПС);
- Порядком оформления сопроводительных документов при приеме внутренних партийных почтовых отправок (утвержден генеральным директором ФГУП «Почта России» 23.03.2011 № 3.2.2-05/8-нд (далее – Порядок оформления сопроводительных документов);
- Порядком приема и вручения международных почтовых отправок (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 01.07.2014 № 190-п);
- Порядком приема и вручения внутренних регистрируемых почтовых отправок (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 17.05.2012 № 114-п);
- Порядком приема, обработки, перевозки и вручения внутреннего почтового отправления «Мультиконверт» (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 01.07.2011 № 236-п);
- Порядком приема, обработки, перевозки и вручения внутренних отправок EMS (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 30.07.2014 № 196-п) (далее – Порядок внутренних EMS);
- Порядком приема, обработки, перевозки и вручения международных отправок EMS (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 18.06.2014 № 173-п) (далее – Порядок международных EMS);
- Порядком приема, обработки, перевозки и вручения почтовых отправок «Отправления 1-го класса» (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 10.05.2011 № 180-п);
- Порядком приема, доставки и вручения внутренней посылочной почты (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 24.01.2007 № 28-п);
- Порядком оформления и вручения дефектных почтовых отправок (утвержден первым заместителем генерального директора ФГУП «Почта России» 01.02.2011 № 3.2.2-05/2-нд);
- Порядком применения номерных сигнальных пластиковых устройств (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 02.02.2011 № 34-п);
- Временным порядком обработки внутрисоюзных почтовых отправок в местах обмена ВСПО (утвержден руководителем Дирекции технологий и информатизации 22.07.2010);
- Временным порядком приема, обработки, пересылки и вручения почтового отправления «Курьер онлайн» (утвержден и.о. руководителя Дирекции технологий и информатизации ФГУП «Почта России» 29.12.2014);
- Временным порядком приема, обработки, пересылки и вручения почтового отправления «Посылка онлайн» (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 26.03.2015 № 91-п);
- СМК.ФГУП.РИ.1.8.2/02 «О порядке осуществления входного контроля при приеме почтовых отправок от корпоративных клиентов» (далее – Порядок входного контроля);

- Положением о порядке выплаты возмещений пользователям услугами международной и внутренней экспресс-почты EMS (утверждено приказом ФГУП «Почта России» от 15.10.2010 № 400-п, с учетом изменений, утвержденными приказом ФГУП «Почта России» от 05.02.2014 № 35-п);

- СМК.ФГУП.РИ.1.3.3.4/2 «Предоставление услуг по доверенности»;

- СМК.ФГУП.РИ.1.7.1.1-03/2 «Порядок проведения входного контроля и приемки партийных почтовых отправок от корпоративных клиентов» (далее – Порядок входного контроля);

- СМК.ФГУП.РИ.7.1.1/1 «Требования к оформлению оболочек внутренних отправок письменной корреспонденции при партийной отправке»;

- СМК.ФГУП.М.3.1.2/1 Методикой «Организация доставки (вручения) письменной корреспонденции и периодической печати в адрес юридических лиц»;

- Порядком абонирования ячеек абонементных почтовых шкафов» (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 06.02.2015 № 31-п);

- Инструкцией по организации изготовления, доставке, приему, обработке, пересылке, вручению ответных внутренних почтовых отправок (ОВПО) (утверждена приказом ФГУП «Почта России» от 12.04.2013 № 136-п);

- приказом Федерального агентства связи от 27.02.2013 № 36 «Об установлении государственного знака почтовой оплаты, применяемого для подтверждения оплаты услуг почтовой связи ФГУП «Почта России» по пересылке простой и заказной внутренней письменной корреспонденции в разряде «Ответное внутреннее почтовое отправление»;

- Порядком приема корреспонденции с использованием франкировальных машин (утвержден первым заместителем генерального директора ФГУП «Почта России» 15.05.2006);

- Списанием объектов почтовой связи, в адрес которых периодически ограничивается прием посылок и бандеролей с объявленной ценностью для пересылки наземным транспортом (утвержден Госкомсвязи Российской Федерации 21.04.1998);

- Порядком обработки международной почты в местах международного почтового обмена (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 23.09.2009 № 380-п);

- Материалами 25-го Всемирного почтового конгресса (Доха, 2012);

- действующим таможенным законодательством Таможенного союза и Российской Федерации;

- СМК.ФГУП.СП.1.7.2/131 «Перечень технологических операций, осуществляемых при оказании услуги «Директ-мейл Стандарт»;

- Порядком оказания услуги «Директ-мейл Стандарт» по пересылке и доставке отправок Директ-мейл (утвержден приказом ФГУП «Почта России» от 30.06.2015 № 293-п).

3.5. Для оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель вправе привлекать третьих лиц (далее – представитель Исполнителя) с обязательным уведомлением об этом Заказчика. При этом за действия третьих лиц



Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком как за свои собственные.

3.6. В дальнейшем Стороны могут рассмотреть возможность расширения предоставляемых услуг путем подписания дополнительных соглашений полномочными представителями Сторон.

3.7. Отчетным периодом оказания Услуг по настоящему Договору является календарный месяц.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **4.1. Обязанности Заказчика:**

4.1.1. Ознакомиться с тарифами Исполнителя в дату заключения настоящего Договора, которые размещены на сайте Исполнителя в сети Интернет [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) (далее – Сайт) и/или представителей Исполнителя.

4.1.2. Своевременно оплачивать предоставляемые услуги. Плата за оказание услуг почтовой связи взимается в соответствии с тарифами, действующими на дату приема почтовых отправлений.

4.1.3. Обеспечивать соответствие упаковки и оформления почтовых отправлений и сопроводительных документов требованиям документов, перечисленных в п. 3.4 настоящего Договора.

4.1.4. Соблюдать требования нормативных документов, перечисленных в п. 3.4 настоящего Договора.

4.1.5. Оформлять надлежащим образом доверенности своим представителям на получение и отправку почтовых отправлений, а также для оказания дополнительных и иных услуг и продуктов, получение ГЗПО.

4.1.6. Подписывать и передавать Исполнителю Акт сдачи-приема оказанных услуг в отношении каждого вида услуг, оказанных Заказчику в отчетном периоде (формы которых приведены в соответствующих Условиях оказания услуг), либо направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приема оказанных услуг в письменном виде в срок до 12 (двенадцатого) числа месяца, следующего за отчетным. В случае если Заказчик не подпишет акт и не представит письменных возражений на акт, Акт сдачи-приема оказанных услуг считается утвержденным Заказчиком.

4.1.7. Подписывать и передавать Исполнителю один экземпляр товарной накладной по форме ТОРГ-12 при получении ГЗПО (в случае если Заказчиком была направлена Заявка на поставку ГЗПО).

4.1.8. В случае несогласия оплачивать услуги Исполнителя по настоящему Договору при повышении тарифов, письменно уведомить об этом Исполнителя в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения информации об изменении тарифов как это предусмотрено п. 4.3.1 и п. 4.3.2 настоящего Договора. Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем извещения об отказе Заказчика оплачивать услуги по новым тарифам.

4.1.9. В случае направления Заказчиком Заявки на поставку ГЗПО, Заказчик обязан осуществить прием ГЗПО и вывоз ГЗПО из структурного подразделения Исполнителя за счет собственных средств в течение \_\_\_\_ рабочих дней с момента получения уведомления Исполнителя о готовности ГЗПО при условии полной оплаты ГЗПО.

4.1.10. Производить приемку ГЗПО на складе Исполнителя по количеству и качеству по товарной накладной ф. ТОРГ-12 в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.1.11. Соблюдать обязанности Сторон при оказании отдельных видов услуг в соответствии с Условиями оказания услуг, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

## **4.2. Права Заказчика:**

4.2.1. Заказчик самостоятельно определяет перечень необходимых услуг, перечисленных в п. 3.1 настоящего Договора в первичном заявлении об оказании услуг (по форме приложения № 1.1 к настоящему Договору). Оказание конкретных услуг регулируется путем подписания сторонами соответствующих Условий оказания услуг, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2.2. Заказчик вправе скорректировать услуги, подлежащие оказанию Исполнителем путем направления Заявления на добавление услуг к перечню оказываемых услуг по форме приложения № 1.2 к настоящему Договору, либо Заявления на исключение услуг из перечня оказываемых услуг по форме приложения № 1.3 к настоящему Договору. Направление Заказчиком Заявления по форме приложения № 1.2 к настоящему Договору является основанием для подписания между Сторонами соответствующих Условий оказания услуг.

4.2.3. Направление Заказчиком Заявления по форме приложения № 1.3 к настоящему Договору является односторонним отказом Заказчика от оказания соответствующих услуг, указанных в Заявлении.

4.2.4. Заказчик в случае необходимости вправе направить Исполнителю заявку на поставку ГЗПО по форме приложения № 12 к настоящему Договору

## **4.3. Обязанности Исполнителя:**

4.3.1. Информировать Заказчика об изменении тарифов, которые не регулируются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, путем размещения соответствующей информации на сайте Исполнителя в сети Интернет [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) (далее – Сайт) и/или представителей Исполнителя, а также в ОПС или ином структурном подразделении, определенном как место обслуживания согласно соответствующим Условиям оказания услуг, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае изменения действующих тарифов Исполнитель размещает соответствующую информацию на сайте и в ОПС не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты введения новых тарифов.

4.3.2. Информировать Заказчика об изменении тарифов на услуги почтовой связи, государственное регулирование которых осуществляет

уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты ввода тарифов путем размещения соответствующей информации на Сайте Исполнителя и/или представителей Исполнителя, а также в ОПС или ином структурном подразделении, определенном как место обслуживания согласно соответствующим Условиям оказания услуг, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3.3. Ежемесячно по состоянию на последнее число отчетного месяца составлять Акт сдачи-приема оказанных услуг в отношении каждого вида услуг, оказанных Заказчику в отчетном периоде, (в двух экземплярах) (формы актов приведены в соответствующих Условиях оказания услуг), счет<sup>2</sup> и в срок до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, направлять Заказчику для подписания и оплаты соответственно.

4.3.4. Если Заказчик в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, не заявит возражений о корректировке содержания или сумм Акта сдачи-приема оказанных услуг, то Исполнитель направляет 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приема оказанных услуг за отчетный месяц, подписанных уполномоченным представителем Исполнителя и заверенных печатью, для подписания Заказчику в срок до 12 (одиннадцатого) числа месяца, следующего за отчетным.

4.3.5. В случае направления Заказчиком Заявки на поставку ГЗПО по форме приложения № 12 к настоящему Договору, выставить счет на оплату ГЗПО в течение 5 рабочих дней.

4.3.6. Осуществлять отгрузку почтовых марок (за исключением коллекционных марок), маркированных конвертов и маркированных карточек Заказчику в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после оплаты Заказчиком счета на поставку ГЗПО и представления Исполнителю копии платежного поручения о произведенной оплате с отметкой банка. Отгрузка продукции осуществляется со склада Исполнителя ( \_\_\_\_\_ ) с выдачей накладной ф. ТОРГ-12 в день отгрузки. Датой отгрузки считается дата передачи продукции Заказчику.

4.3.7. Исполнитель гарантирует, что почтовые марки (за исключением коллекционных марок), маркированные конверты и маркированные карточки являются новыми, ранее не бывшими в употреблении. Исполнитель отгружает Заказчику почтовые марки (за исключением коллекционных марок) по их номинальной стоимости, а маркированные конверты и маркированные карточки – по ценам реализации, установленным в соответствии с распорядительными документами ФГУП «Почта России». Продукция НДС не облагается<sup>3</sup>.

#### **4.4. Права Исполнителя:**

4.4.1. Исполнитель оставляет за собой право на изменение тарифов на услуги по настоящему Договору в одностороннем порядке. Исполнитель

---

<sup>2</sup> Только для услуги по приему, обработке, пересылке и доставке международной и внутренней ускоренной почты EMS в случае исполнения второй редакции п. 5.1 раздела 5 Договора «Порядок оплаты».

<sup>3</sup> На основании пп.9 п.2 ст.149 НК РФ.

оставляет за собой право публиковать информацию об изменении централизованных тарифов на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) и/или представителей Исполнителя, а информацию об изменении децентрализованных тарифов публиковать на официальных сайтах представителей Исполнителя.

4.4.2. Исполнитель при наличии экономически и/или технологически обоснованных причин оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять перечень ОПС, в которых Заказчиком производится сдача почтовых отправлений в рамках настоящего Договора, предупредив об этом Заказчика письменно не менее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты изменения перечня ОПС. Изменение перечня ОПС производится в границах одного муниципального образования.

4.4.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять, дополнять, отменять локальные нормативные акты, перечисленные в п. 3.4 настоящего Договора и регулирующие отдельные виды услуг, без соответствующего уведомления Заказчика. В указанном случае документы, принятые в новой редакции, размещаются Исполнителем на сайте Исполнителя, или в структурных подразделениях Исполнителя, или предоставляются Заказчику по его письменному запросу.

4.4.4. Исполнитель оставляет за собой право не уведомлять Заказчика об изменении авиатарифов<sup>4</sup> авиакомпаний, поскольку указанные тарифы устанавливаются авиакомпаниями самостоятельно и взимаются дополнительно к почтовому сбору на момент оказания услуги. Информация о тарифах авиаперевозчиков предоставляется Заказчику по письменному запросу.

4.4.5. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять перечень дополнительных и иных услуг или продуктов, в том числе расширять перечень дополнительных услуг или иных услуг и продуктов, перечисленные в п. 3.1 настоящего Договора, или отменять их. В случае если по каким-либо причинам Исполнитель больше не имеет возможности предоставлять дополнительные услуги, иные услуги или продукты Заказчику, в том числе в связи с изменением технологического процесса услуги/продукта, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика за 5 календарных дней.

4.4.6. Исполнитель оставляет за собой право предоставлять скидки Заказчику на услуги, перечисленные в п. 3.1 настоящего Договора. В случае предоставления скидок, порядок, размер и условия скидок определяются локальным нормативным актом Исполнителя, размещаемым на сайте Исполнителя в сети Интернет [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) и/или представителей Исполнителя.

4.4.7. Исполнитель оставляет за собой право устанавливать отдельные категории Заказчиков, которым предоставляются отдельные условия по

---

<sup>4</sup> Под авиатарифами понимаются тарифы, устанавливаемые авиакомпаниями самостоятельно и дополнительно взимаемые Исполнителем в случаях отправления почтового отправления категории «авиа» в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом.

оплате услуг. В случае установления отдельных категорий, виды категорий и порядок оплаты услуг для каждой категории Заказчиков определяются соответствующим локальным нормативным актом Исполнителя, размещаемым на сайте Исполнителя в сети Интернет [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) и/или представителей Исполнителя.

4.4.8. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору при условии обязательного (не менее 2 (двух) раз) письменного предупреждения Заказчика в случаях невыполнения либо ненадлежащего выполнения Заказчиком требований, указанных в п. 4.1 настоящего Договора, а также требований, установленных в соответствующих Условиях оказания услуг, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.4.9. При невнесении Заказчиком предоплаты на оказание услуг или полном исчерпании аванса до окончания отчетного периода Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг почтовой связи, дополнительных услуг или иных услуг до внесения предоплаты в полном размере или полного погашения задолженности по выставленным счетам.

#### **4.5. Обязанности Сторон:**

4.5.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности информации, пересылаемой с помощью средств телекоммуникаций.

4.5.2. До начала оказания услуг, указанных в первичном заявлении об оказании услуг (по форме приложения № 1.1 к настоящему Договору), подписать соответствующие Условия оказания услуг.

4.5.3. Стороны обязуются соблюдать положения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5.4. Соблюдать тайну связи в соответствии со ст. 63 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

4.5.5. Стороны принимают, что право собственности на ГЗПО и риск случайной гибели или случайного повреждения ГЗПО переходит к Заказчику с момента передачи ГЗПО Заказчику, а именно подписания Заказчиком товарной накладной по форме ТОРГ-12.

### **5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Порядок оплаты за услуги почтовой связи, дополнительные услуги и иные услуги или продукты (в том числе ГЗПО) – авансовый, путем внесения Заказчиком на расчетный счет Исполнителя до 1 (первого) числа каждого месяца предоплаты с разбивкой на услуги почтовой связи/ дополнительные услуги /иные услуги или продукты, подлежащие оказанию в отчетном периоде в соответствии с Условиями оказания услуг, являющимися приложением к настоящему Договору, и отдельным выделением оплаты за франкирование в размере 100% от стоимости планируемых услуг на текущий месяц по тарифам, действующим на момент начала оказания услуг (в том числе на дату сдачи почтовых отправлений), включая НДС, подтверждаемых актом выполненных работ.

*Или п. 5.1 может быть изложен в следующей редакции:*

5.1. Порядок оплаты за услуги почтовой связи, дополнительные услуги и иные услуги или продукты (в том числе ГЗПО) (за исключением услуг по приему и пересылке международной и внутренней ускоренной почты EMS) - авансовый, путем внесения Заказчиком на расчетный счет Исполнителя до 1 (первого) числа каждого месяца предоплаты с разбивкой на услуги почтовой связи/дополнительные услуги/иные услуги, подлежащие оказанию в отчетном периоде в соответствии с Условиями оказания услуг, являющимися приложением к настоящему Договору, и отдельным выделением оплаты за франкирование в размере 100% от стоимости планируемых услуг на текущий месяц по тарифам, действующим на момент начала оказания услуг (в том числе на дату сдачи почтовых отправлений), включая НДС, подтверждаемых Актом выполненных работ.

Порядок оплаты за услуги по приему, обработке, пересылке и доставке международной и внутренней ускоренной почты EMS устанавливается по итогам отчетного месяца, в котором были оказаны Заказчику соответствующие услуги. Заказчик производит оплату за оказанные услуги на основании Акта сдачи-приема оказанных услуг, а также на основании счета Исполнителя не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

5.2. Оплата услуг или продуктов (в том числе оплата за ГЗПО) производится Заказчиком на основании счета Исполнителя в срок не позднее 3 (трех) банковских дней с момента получения счета.

5.3. Исполнитель направляет Заказчику счет-фактуру в сроки, установленные действующим законодательством РФ<sup>5</sup>.

5.4. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в кассу Исполнителя.<sup>6</sup>

5.5. В случае если сумма предоплаты превысит сумму оплаты, указанную в Акте сдачи-приема оказанных услуг за фактически оказанные в отчетном месяце услуги, разница зачисляется в счет предоплаты на следующий месяц в отношении каждого вида услуг.

5.6. В случае если сумма предоплаты окажется меньше, чем сумма оплаты, указанная в Акте сдачи-приема оказанных услуг за фактически оказанные услуги в отчетном месяце, Заказчик перечисляет разницу на счет Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения счета.

5.7. В случае прекращения действия Договора, в том числе расторжения Договора по любой причине, Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами акта сверки взаиморасчетов вернуть Заказчику сумму предоплаты за вычетом стоимости фактически оказанных услуг. В случае если сумма предоплаты окажется ниже, чем сумма фактически оказанных услуг, Заказчик перечисляет разницу на счет Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания акта сверки взаиморасчетов на основании выставленного счета.

---

<sup>5</sup> При отгрузке почтовых марок (за исключением коллекционных марок), маркированных конвертов и маркированных карточек счет-фактура не выставляется.

<sup>6</sup> Сумма оплаты наличными денежными средствами в кассу Исполнителя в целом по договору не должна превышать 100 000 рублей.

5.8. Услуги по приему, обработке, перевозке и доставке внутренних и международных почтовых отправлений, а также дополнительные и иные услуги, тарифы на которые не регулируются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, тарифицируются в соответствии с тарифами, размещенными на сайте Исполнителя и/или представителей Исполнителя, в ОПС или ином структурном подразделении Исполнителя, определенном как место обслуживания согласно соответствующим Условиям оказания услуг, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора

5.9. Согласно п. 35 ПОУПС за возвращение регистрируемых почтовых отправлений Заказчика плата взимается по тарифу, действующему на день возврата почтовых отправлений.

5.10. Порядок расчетов, предусмотренный настоящим Договором, не является предоставлением Исполнителю коммерческого кредита и основанием для получения с Исполнителя законных или иных процентов, и действие статей 317.1 и 823 ГК РФ на Исполнителя в части его обязательств не распространяется.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

### **6.1. Ответственность Исполнителя:**

6.1.1. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору при условии обязательного (не менее 2 (двух) раз) письменного предупреждения Заказчика в случаях невыполнения либо ненадлежащего выполнения Заказчиком требований, перечисленных в пунктах 4.1.1-4.1.4, 4.1.7, 4.1.8 настоящего Договора, а также требований, установленных в соответствующих Условиях оказания услуг, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.1.2. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком в полном объёме за действия представителя(ей) Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.1.3. При невнесении Заказчиком предоплаты на оказание услуг или полном исчерпании аванса до окончания отчетного периода Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг почтовой связи, дополнительных услуг или иных услуг до внесения предоплаты в полном размере или полного погашения задолженности по выставленным счетам.

6.1.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей по оказанию услуг почтовой связи Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком согласно федеральному закону «О почтовой связи».

6.1.5. Исполнитель возмещает Заказчику ущерб за утрату, недостачу или порчу вложений, произошедших по вине Исполнителя, согласно федеральному закону «О почтовой связи».

6.1.6. Для международных отправлений ускоренной почты EMS за утрату, полное хищение или полное повреждение:

- для отправлений EMS с документами – в размере 30 СПЗ;

- для отправлений EMS с товарными вложениями – в размере 130 СПЗ<sup>7</sup>.

В случае утраты или порчи (повреждении) части вложения сумма возмещения должна соответствовать действительной стоимости причиненного ущерба, но не более вышеуказанных сумм для соответствующих отправлений EMS.

6.1.7. В случае нарушения установленных, действующих в настоящий период и размещенных на сайте Исполнителя контрольных сроков<sup>8</sup> доставки отправлений EMS, в случае предъявления Заказчиком обоснованной претензии, Заказчику выплачивается возмещение в размере 3 (трех) процентов платы за услугу почтовой связи по пересылке за каждый день задержки, но не более суммы, оплаченной за такую услугу. Указанное возмещение включает в себя установленную законодательством Российской Федерации неустойку за нарушение контрольных сроков пересылки почтовых отправлений.

6.1.8. В случае нарушения установленных Исполнителем<sup>9</sup> контрольных сроков пересылки почтового отправления «Пакет ДМ» и в случае предъявления Заказчиком обоснованной претензии, Заказчику выплачивается возмещение в размере 3 (трех) процентов платы за услугу почтовой связи по пересылке «Пакета ДМ» за каждый день задержки, но не более оплаченной суммы за данную услугу.

6.2. Исполнитель не несет ответственности в случаях, если:

6.2.1. Почтовое отправление или часть его вложения задержаны, изъяты в порядке, установленном законодательством РФ;

6.2.2. Нарушения не связаны с исполнением Договора (ненадлежащее качество, размер, ассортимент пересылаемых предметов и др.);

6.2.3. Исполнитель не несет ответственности за косвенные убытки или неполученную Заказчиком прибыль, каково бы ни было их происхождение;

6.2.4. Исполнитель не несет ответственность за таможенные декларации, в какой форме они ни были составлены Заказчиком и за решения, принятые таможенными органами при досмотре отправления;

6.2.5. Исполнитель не несет ответственность за решения, принятые службами авиационной безопасности.

### **6.3. Ответственность Заказчика:**

6.3.1. Заказчик несет в соответствии с законодательством Российской Федерации административную ответственность за вред, причиненный третьим лицам, занятым обработкой почтовых отправлений, вследствие

---

<sup>7</sup> СПЗ (специальное право заимствования) - искусственная денежная единица, используемая Международным валютным фондом для межгосударственных и межбанковских расчетов. Для расчета используется курс этой единицы, установленный ЦБ РФ на дату введения тарифов Исполнителя.

<sup>8</sup> Контрольные сроки доставки отправлений EMS размещаются на сайте Исполнителя [www.emspost.ru](http://www.emspost.ru) и предоставляются Заказчику по первому требованию. В контрольные сроки не включается день подачи отправления, выходные и праздничные дни. Увеличение контрольных сроков возможно по причинам, не зависящим от Исполнителя (включая, но не ограничиваясь: закрытие аэропортов, запрет эксплуатации воздушных судов, невозможность осуществления полетов из-за неблагоприятных метеоусловий, закрытие транспортного сообщения в определенных направлениях).

<sup>9</sup> Контрольные сроки доставки отправлений «Пакет Директ-мейл» размещаются на сайте Исполнителя [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) и предоставляются Заказчику по первому требованию. В контрольные сроки не включается день приема отправления.



вложения в почтовые отправления предметов и веществ, запрещенных к пересылке, или в результате ненадлежащей упаковки пересылаемого вложения.

6.3.2. Заказчик несет ответственность за любой ущерб, причиненный неправомерными действиями, повлекшими ущерб, в том числе повреждение ячейки абонентного почтового шкафа, утрату ключа, которые делают невозможным нормальное функционирование ячейки абонентного почтового шкафа. В указанном случае, ответственность Заказчика определяется в размере расходов Исполнителя, произведенных для восстановления функциональности ячейки абонентного почтового шкафа (реального ущерба).

6.3.3. В случае несоблюдения Заказчиком требований законодательства о рекламе, повлекших за собой привлечение Исполнителя к административной ответственности, Заказчик возмещает понесенные Исполнителем убытки в полном объеме на основании претензии Исполнителя.

6.3.4. За просрочку любых денежных обязательств (за исключением авансовых платежей в соответствии с п. 5.1 настоящего Договора) Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере 0,1% от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, начиная с первого дня неисполнения такого денежного обязательства. Неустойка подлежит перечислению на расчетный счет Исполнителя.

6.3.5. За просрочку денежных обязательств, связанных с оплатой за услуги по приему, обработке, пересылке и доставке международной и внутренней ускоренной почты EMS (в том случае если по условиям Договора оплата производится Заказчиком по итогам отчетного месяца) Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере 0,5% от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, начиная с первого дня неисполнения такого денежного обязательства. Неустойка подлежит перечислению на расчетный счет Исполнителя.

6.3.6. В случае нарушения условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим российским законодательством.

6.4. Претензионный порядок урегулирования споров для Сторон настоящего Договора обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и направить другой Стороне ответ на претензию в течение срока, установленного нормативными документами, в соответствии с п. 3.4 настоящего Договора.

## **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам, для оказания влияния на

действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

Каналы связи «Линия доверия» ФГУП «Почта России»: (495) 232-49-86 (факс), (495) 739-47-12, официальный сайт [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru) (для заполнения специальной формы).

7.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийных бедствий, войны или военных действий,

изменений законодательства или других, не зависящих от Сторон, чрезвычайных и неотвратимых обстоятельств, произошедших помимо их воли, и при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна незамедлительно дать письменное извещение другой Стороне о наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сроки исполнения обязательств в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства. Если указанные обстоятельства действуют более 3 (трёх) последовательных месяцев, одна из Сторон может отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления уведомления другой Стороне, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения убытков.

8.4. По требованию одной из Сторон наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается компетентными государственными органами.

## **9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами путём переговоров. В случае невозможности получения согласия Стороны передают рассмотрение споров в Арбитражный суд г. \_\_\_\_\_ (указать).

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение \_\_\_\_\_<sup>10</sup>.

10.2. Во время действия Договора Стороны имеют право по согласованию вносить в него необходимые изменения и дополнения путем оформления дополнительного соглашения.

10.3. Стороны вправе в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством и Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». В указанном случае Сторона, принявшая решение отказаться от исполнения настоящего Договора, обязана предупредить об этом письменно другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения исполнения Договора.

---

<sup>10</sup> П.10.1 может быть изложен в следующей редакции «Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока до момента его расторжения Сторонами. В том случае, если фактически услуги по настоящему договору не оказываются Исполнителем более 6 месяцев по причинам, связанным с действиями Заказчика (неподписание соответствующих Условий оказания услуг Заказчиком, ненаправленные заявки Заказчиком на оказание услуг), и из ситуации явно следует, что Заказчик утратил интерес в услугах Исполнителя, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, письменно уведомив об этом Заказчика.

10.4. Отказ от исполнения настоящего Договора не освобождает Стороны от обязательств по исполнению своих задолженностей по данному Договору, возникших до отказа от исполнения Договора.

10.5. В случае изменения юридических и банковских реквизитов, организационно-правового статуса каждая Сторона Договора обязана известить в письменном виде в течение 5 (пяти) календарных дней другую Сторону и предоставить всю необходимую информацию, которая может повлиять на отношения между Сторонами. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными надлежащим образом по реквизитам, указанным в настоящем Договоре и/или счете, полученном от Исполнителя, до получения Заказчиком уведомления об изменении реквизитов Исполнителя.

10.6. В случае если у Исполнителя возникают сомнения, что юридический адрес или фактический адрес Заказчика изменились, и указанные изменения могут повлиять на взаимоотношения Сторон, в том числе в части своевременного обмена документами, то Исполнитель вправе запросить у Заказчика копии договоров аренды помещений, по которым Заказчик осуществляет свою деятельность. Заказчик обязуется представить соответствующие документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Исполнителя.

## 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Каждая из Сторон обязуется не разглашать и предпринимать все необходимые меры с целью избежания разглашения любой ставшей ей известной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора конфиденциальной информации о другой Стороне или ее деятельности. Для целей настоящего Договора под конфиденциальной понимается любая информация о Стороне или ее деятельности, которая не является по своему характеру общедоступной. Исполнитель обязуется предпринимать все зависящие от него меры в целях недопущения разглашения любым третьим лицам информации о клиентах или сотрудниках Заказчика, ставшей известной Исполнителю или работникам Исполнителя в связи с исполнением настоящего Договора. Указанная в настоящем пункте информация не может быть использована Исполнителем или работниками Исполнителя иначе, как в целях выполнения обязательств Исполнителя по настоящему Договору.

11.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ<sup>11</sup>

**Исполнитель**

**Заказчик**

## 13. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

№ п/п	Номер приложения	Наименование приложения
1	Приложение № 1	1.1. Форма заявления об оказании услуг
		1.2. Форма заявления на добавление услуг к перечню оказываемых услуг
		1.3. Форма заявления на исключение услуг из перечня оказываемых услуг
<i>Услуги почтовой связи (Блок посылочного бизнеса и экспресс-доставки)</i>		
2	Приложение № 2	Условия оказания услуг по приему, обработке, пересылке внутренней и международной посылочной почты
3	Приложение № 3	Условия оказания услуг международной и внутренней ускоренной почты EMS
<i>Услуги почтовой связи (Блок почтового бизнеса)</i>		
4	Приложение № 4	Условия оказания услуг почтовой связи и дополнительных услуг

<sup>11</sup> Обязательными реквизитами являются: полное наименование Исполнителя и Заказчика с указанием ИНН, КПП, ОГРН, местонахождение, фактический адрес, расчетный счет и наименование Банка, контактные номера телефонов Заказчика, факса, а также указание на официальный сайт Заказчика (при его наличии).

5	Приложение № 5	Условия оказания услуг по приему, обработке, пересылке и доставке Ответных внутренних почтовых отправлений
<i>Иные услуги и продукты</i>		
6	Приложение № 6	Условия оказания услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины
7	Приложение № 7	Условия оказания услуг по распространению рекламно-информационных материалов
8	Приложение № 8	Условия оказания услуг по размещению рекламно-информационных материалов в отделениях почтовой связи
9	Приложение № 9	Условия оказания услуг по доставке письменной корреспонденции и периодической печати по системе городской служебной почты (ГСП) при одностороннем обмене
10	Приложение № 10	Условия оказания услуг по доставке письменной корреспонденции и периодической печати по системе городской служебной почты (ГСП) при двустороннем обмене
11	Приложение № 11	Условия оказания услуг по абонированию ячейки абонементного почтового шкафа
12	Приложение № 12	Заявка на ГЗПО
13	Приложение № 13	Условия оказания услуги «Директ-мейл Стандарт»
14	Приложение № 14	Условия оказания услуги «Бокс-сервис»

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение № 2  
к приказу предприятия  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 1  
к Договору на комплексное  
почтовое обслуживание, заключаемому с  
региональными клиентами – юридическими  
лицами и индивидуальными  
предпринимателями  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1.1. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**  
к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – Договор)

Настоящим Заявлением \_\_\_\_\_  
(указать полное фирменное наименование юридического лица, ОГРН)  
выражает согласие заключить Договор с ФГУП «Почта России» в лице  
\_\_\_\_\_ и просит оказать с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
следующие услуги:

УСЛУГИ		ДА	НЕТ
<b>1. Услуги почтовой связи (Блок посыльного бизнеса и экспресс-доставки)</b>			
прием, обработка, перевозке и доставка внутренней посылочной почты	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 2 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием, обработка, перевозка и доставка международной посылочной почты		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием, обработка, перевозка и доставка международной и внутренней ускоренной почты EMS	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 3 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2. Услуги почтовой связи (Блок почтового бизнеса)</b>			
прием, обработка, перевозка и доставка внутренней письменной корреспонденции	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 4 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием, обработка, перевозка и доставка внутренних почтовых «Отправлений 1-ого класса»		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием, обработка, перевозка и доставка внутренних почтовых отправлений Мультиконверт		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием, обработка, перевозка и доставка международной письменной корреспонденции		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

организация изготовления и доставка, прием, обработка, пересылка, доставка и вручение Ответных внутренних почтовых отправлений	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 5 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.Иные услуги и продукты</b>			
эксплуатация франкировальной машины	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 6 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
адресное и безадресное распространение рекламно-информационных материалов	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 7 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
размещение рекламно-информационных материалов в отделениях почтовой связи	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 8 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
доставка почтовых отправлений по системе ГСП (односторонний обмен)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 9 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
доставка почтовых отправлений по системе ГСП (двусторонний обмен)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 10 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
абонирование ячейки абонентного почтового шкафа	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 11 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
поставка государственных знаков почтовой оплаты (ГЗПО)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Договором	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
«Директ-мейл Стандарт»	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 13 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
«Бокс-сервис»	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № 14 к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4. Дополнительные услуги</b>			
Розыск почтовых отправлений	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
пересылка уведомления о вручении внутреннего регистрируемого почтового отправления (простое, заказное), кроме внутренних отправлений EMS	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
пересылка простого уведомление о получении международного регистрируемого почтового отправления	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
пересылка уведомления о вручении внутреннего отправления 1-го класса (простое, заказное)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



хранение РПО в ОПС	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием и ответственное хранение досрочного привоза почтовых отправлений	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
проверка соответствия вложения внутреннего почтового отправления описи вложения	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
составление описи вложения внутреннего почтового отправления с объявленной ценностью	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
нанесение адреса (для внутреннего почтового отправления)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
нанесение адреса (для международного почтового отправления)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
наклейка адресного ярлыка/стикера	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
наклейка марок	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
нанесение оттиска франкировальной машины	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
составление списка ф. 103,103-ф на внутренние партийные почтовые отправления	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
составление списка 103-а на международные партийные почтовые отправления (кроме международных партийных отправлений EMS)	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
составление списка 103-АЕ на международные партийные отправления EMS	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
упаковка почтовых отправлений	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
прием на хранение долгосрочных доверенностей	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SMS-уведомление к внутренним регистрируемым почтовым отправлениям	Услуги подлежат оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Предоставление отчета о недоставленных отправлениях ДМ	Услуга подлежит оказанию в соответствии с Условиями № _ к Договору	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Настоящим Заявлением Заказчик подтверждает, что ознакомился с Условиями оказания услуг и тарифами на оказание услуг и принимает их в полном объеме.

Заказчик уведомлен, что вправе самостоятельно в любой момент действия Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемого с региональными клиентами - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, изменить перечень оказываемых услуг или отказаться от исполнения Договора в предусмотренном Договором или законом порядке.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1.2. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**  
**НА ДОБАВЛЕНИЕ УСЛУГ К ПЕРЕЧНЮ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**  
к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – Договор)

Настоящим Заявлением \_\_\_\_\_  
(указать полное фирменное наименование юридического лица, ОГРН)  
просит Исполнителя оказывать с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующие услуги:

1. Наименование услуги	Период оказания услуги
	с _____ по _____
	с _____ по _____

Заказчик выражает согласие подписать Условия оказания услуг № \_\_\_\_ к Договору на комплексное почтовое обслуживание, заключаемому с региональными клиентами - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим Заявлением Заказчик подтверждает, что ознакомился с Условиями оказания услуг и тарифами на оказание услуг и принимает их в полном объеме.

Заказчик уведомлен, что вправе самостоятельно в любой момент действия Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемого с региональными клиентами - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, изменить перечень оказываемых услуг или отказаться от исполнения Договора в предусмотренном Договором или законном порядке.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1.3. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**  
**НА ИСКЛЮЧЕНИЕ УСЛУГ ИЗ ПЕРЕЧНЯ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**  
к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – Договор)

Настоящим Заявлением \_\_\_\_\_  
(указать полное фирменное наименование юридического лица, ОГРН)  
просит Исполнителя прекратить с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ оказание следующих услуг:

1. Наименование услуги	Период, с которого услуга прекращает оказываться
	с _____
	с _____

Настоящим Заявлением Заказчик подтверждает, что Условия об оказании услуг № \_\_\_\_ прекращают свое действие с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Стороны обязуются осуществить сверку взаиморасчетов за оказанные услуги в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к приказу предприятия  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 14  
к Договору на комплексное  
почтовое обслуживание, заключаемому  
с региональными клиентами -  
юридическими лицами и  
индивидуальными предпринимателями  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «Бокс-сервис»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия регулируют отношения Заказчика и Исполнителя, связанные с оказанием услуги «Бокс-сервис» (далее - Услуга).

1.2. Оказание Услуги заключается в доставке/вручении Исполнителем почтовых отправлений, уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправлений, извещений о поступлении регистрируемых почтовых отправлений, периодических печатных изданий и приеме почтовых отправлений по адресу Заказчика внутри одного субъекта Российской Федерации со следующей регулярностью:

\_\_\_\_\_ (указываются дни недели, время и адрес).

За Заказчиком закрепляется «Адрес-Бокс» \_\_\_\_\_ (указываются индекс и номер).

Услугу оказывает ОПС № \_\_\_\_\_, расположенное по адресу \_\_\_\_\_.

В рамках Услуги подлежат доставке почтовые отправления с описью вложения с условием отказа Заказчика от вскрытия \_\_\_\_\_ (указывается «да» или «нет»).

1.2.1. В рамках оказания услуги «Бокс-сервис» производится доставка и прием почтовых отправлений следующих видов и категорий:

- внутренние почтовые карточки (простые, заказные);
- внутренние письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- бандероли (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- почтовые отправления «Отправления 1-го класса»;
- почтовые отправления «Мультиконверт», «Ответные внутренние почтовые отправления (простые, заказные);
- международные почтовые карточки (простые, заказные);
- международные письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- международные бандероли (простые, заказные).

1.2.2. В рамках оказания Услуги производится доставка уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправлений (простых, заказных).

1.2.3. В рамках оказания Услуги производится доставка извещений о поступлении регистрируемых почтовых отправлений.

1.2.4. В рамках оказания Услуги производится доставка периодических печатных изданий.

1.2.5. В рамках Услуги не подлежат приему почтовые отправления с описью вложения, с наложенным платежом, посылки, отправления EMS, мелкие пакеты и почтовые переводы.

1.2.6. В рамках Услуги не подлежат доставке почтовые отправления с наложенным платежом, посылки, отправления EMS, мелкие пакеты и почтовые переводы.

1.2.7. Внутренние почтовые отправления с описью вложения передаются в доставку только в том случае, если в пункте 1.2 настоящих Условий определен отказ от их вскрытия. Представитель Заказчика проставляет при получении отметку «От вскрытия отказываюсь. Претензий не имею».

1.3. Для доставки/приема почтовых отправок, уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправок, извещений о поступлении регистрируемых почтовых отправок, периодических печатных изданий за Заказчиком закрепляются две обменные сумки. Если Заказчику требуется сдать одновременно свыше 8 кг, Заказчик заранее в срок за \_\_\_ календарных дней по телефону \_\_\_\_\_ или на адрес Заказчика, указанный в пункте 3.1 настоящих Условий, согласовывает с представителем Исполнителя возможность сдачи нескольких обменных сумок весом до 8 кг за 1 рейс.

В случае отсутствия достаточного количества обменных сумок у Исполнителя, для оказания Услуги, допускается использование аналогичных сумок, отвечающих соответствующим требованиям. Также допускается иная обменная упаковка, обеспечивающая плотное закрытие и сохранность транспортировки почтовых отправок до Участка доставки. Допускается использование сумок Заказчика, отвечающих соответствующим требованиям.

1.4. Заказчик предоставляет рабочее место представителю Исполнителя для осуществления проверки почтовых отправок, переданных Заказчиком в обменной сумке.

1.5. Для получения Услуги Заказчик должен внести предоплату в соответствии с условиями Договора. Тарифы на оказание Услуги устанавливаются Исполнителем за 1 (один) месяц обслуживания в зависимости от количества выездов в неделю. Дополнительно взимается плата за отдельный выезд сверх графика, установленного Договором, а также за сдачу почтовых отправок весом более 8 кг.

В случае изменения тарифов на Услугу, а также пересылку почтовых отправок, Исполнитель информирует Заказчика об изменении тарифов за 10 рабочих дней до момента вступления тарифов в действие.

1.6. Упаковка почтовых отправок должна соответствовать характеру вложения, условиям пересылки, исключать возможность повреждения вложения при обработке и пересылке, доступа к нему без нарушения оболочки, порчи других отправок и причинения какого-либо вреда имуществу и работникам почтовой связи.

1.7. Прием почтовых отправок и доставка почтовых отправок, уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправок, извещений о поступлении регистрируемых почтовых отправок, периодических печатных изданий производится при предъявлении уполномоченным представителем Заказчика доверенности на право отправки/получения почты и документа, удостоверяющего личность представителя Заказчика. Исключение составляют лица, имеющие право действовать от имени Заказчика без доверенности.

1.8. Прием почтовых отправок представителем Исполнителя осуществляется по оформленным Заказчиком спискам ф. 103, ф. 103-а (3 экземпляра на бумажном носителе и 1 экземпляр на электронном носителе), ф. 103-ф (3 экземпляра на бумажном носителе).

1.9. Почтовые отправления, уведомления о вручении РПО, извещения о поступлении РПО, периодические печатные издания, доставляемые Заказчику в рамках Услуги, могут быть адресованы на фактический адрес Заказчика (сохранен текущий порядок адресования), на имеющуюся у Заказчика ячейку абонентного почтового шкафа (в

рамках услуги абонирования), на выделенный «Адрес-бокс» согласно пункту 1.2 настоящих Условий.

1.10. Порядок указания адреса на «Адрес-бокс» включает в себя наименование организации, индекс отделения почтовой связи, при котором организован Участок доставки, предоставляющий услугу, слово «Бокс» и номер «Адрес-бокс». В обязанность Заказчика входит информирование отправителей о порядке адресования на «Адрес-бокс».

«Адрес-бокс» не может быть передан другому лицу, пользование одним «Адрес-боксом» двумя и более Заказчиками не допускается.

1.11. При адресовании на фактический адрес Заказчика и в случае, если ОПС, к которому относится фактический адрес Заказчика, и ОПС, оказывающий Услугу, являются разными структурными подразделениями, Заказчик оставляет в ОПС по фактическому адресу заявление на досыл почтовых отправок, уведомлений о вручении РПО, извещений о поступлении РПО и периодических печатных изданий в ОПС, оказывающего Услугу, оплачивает факт подачи заявления по тарифу на день подачи, оплачивает досыл.

1.12. По окончании срока оказания Услуги, почтовые отправления, уведомления о вручении регистрируемых почтовых отправок, периодические печатные издания, поступившие на номер «Адрес-бокс» Заказчика, хранятся в Участке доставки 30 дней и могут быть получены Заказчиком/представителем Заказчика в Участке доставки уже после окончания оказания Услуги. Для этого работник Участка доставки информирует Заказчика о поступлении на его имя почтовых отправок, уведомлений о вручении регистрируемых почтовых отправок и периодических печатных изданий.

По письменному заявлению Заказчика, почтовые отправления, уведомления о вручении регистрируемых почтовых отправок, периодические печатные издания, поступившие на номер «Адрес-бокс» после завершения оказания услуги «Бокс-сервис», досылаются по новому адресу, указанному в заявлении. Заказчик оплачивает факт подачи заявления по тарифу на день подачи и досыл.

1.13. Почтовые отправления при невозможности их вручения адресатам или их законным представителям при отказе от получения или при иных обстоятельствах, хранятся в Участке доставки в течение 30 календарных дней.

Не полученные Заказчиком простые и регистрируемые почтовые отправления возвращаются отправителям за их счет по обратному адресу.

1.14. Доставка Заказчику возвращенных РПО в рамках услуги «Бокс-сервис» осуществляется по списку ф. 104-в с взиманием платы за возврат в соответствии с тарифом, действующим на дату возврата.

1.15. Период оказания услуг, указанных в пп. 1.1 - 1.2 настоящих Условий с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>12</sup>.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять все действия, направленные на исполнение настоящих Условий;

2.1.2. Ежемесячно по состоянию на последнее число отчетного месяца составлять Акт сдачи-приема оказанных услуг (в соответствии с приложением № 1 к настоящим Условиям) и направлять Заказчику в порядке и в сроки, установленные п. 4.3.3 Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемому с региональными клиентами – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

---

<sup>12</sup> П.1.15 Условий может быть изложен в следующей редакции: «Исполнитель оказывает Услуги согласно п.1.2 настоящих Условий с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до истечения срока действия Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемого с региональными клиентами - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями или до его расторжения Сторонами.

2.1.3. Возвращать один экземпляр списка ф. 103, ф. 103-ф, ф.103-а, оформленного в объекте почтовой связи, Заказчику с водителем, сопровождающим следующую доставку почты.

2.1.4. Выдавать возвращенные почтовые отправления по спискам ф. 104-в представителю Заказчика под роспись.

## **2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Своевременно оплачивать предоставленные услуги по утвержденному тарифу (приложение № 2 к настоящим Условиям) в порядке, установленном разделом 5 Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемому с региональными клиентами – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2.2.2. Оформлять к отправке почтовые отправления в соответствии с требованиями нормативных документов, перечисленных в п. 3.4 Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемого с региональными клиентами – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2.2.3. Производить оплату за пересылку возвращенных регистрируемых почтовых отправлений по тарифам, действующим на дату их возврата.

2.2.4. Обеспечить присутствие полномочного представителя по адресу и в оговоренные Сторонами сроки согласно п. 1.2 настоящих Условий.

2.2.5. Ежемесячно подписывать и передавать Исполнителю Акт сдачи-приема оказанных услуг (в соответствии с приложением № 1 к настоящим Условиям), либо представить мотивированный отказ, в порядке и в сроки, установленные п. 4.1.6 Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемому с региональными клиентами – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

## **3. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

3.1. Стороны договорились, что в целях исполнения настоящих Условий считать авторизованными адресами.

Авторизованный адрес электронной почты со стороны Заказчика является:

\_\_\_\_\_.

Авторизованный адрес электронной почты со стороны Исполнителя является:

\_\_\_\_\_.

3.2. Настоящие Условия являются неотъемлемой частью Договора на комплексное почтовое обслуживание, заключаемого с региональными клиентами – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.3. Настоящие Условия составлены в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К НАСТОЯЩИМ УСЛОВИЯМ**

№ п/п	Приложения к Условиям оказания услуги «Бокс-сервис»	Наименование приложения
1	Приложение № 1	Форма Акта сдачи-приема оказанных услуг по услуге «Бокс-сервис»
2	Приложение № 2	Тариф на услугу «Бокс-сервис»

**Исполнитель**

**Заказчик**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.



Приложение № 1  
к Условиям оказания услуги «Бокс-сервис»  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, договорились о применении следующей формы акта сдачи-приема оказанных услуг:

**Акт сдачи-приема оказанных услуг  
по услуге «Бокс-сервис»  
к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГУП «Почта России», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ «\_\_\_», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт сдачи-приема оказанных услуг, в подтверждение того, что Исполнитель оказал Заказчику услуги, предусмотренные Договором на комплексное почтовое обслуживание, заключаемому с региональными клиентами-юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.

Отчетный период: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование оказанных услуг	Количество, шт.	Цена за ед. без НДС, руб.	Сумма, без НДС, руб.	НДС 18%,	Сумма, с НДС 18%, руб.

**ИТОГО:**

**Итого общая стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. коп., в т.ч. НДС (18%) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. коп.**

**Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Услуги оказаны полностью. Стороны претензий друг к другу не имеют.**

Исполнитель

Заказчик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Исполнитель**

**Заказчик**

**ФГУП «Почта России»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Условиям оказания услуги «Бокс-сервис»  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, договорились о применении следующих тарифов:

### **Тариф на услугу «Бокс-сервис»**

Тарифы на услугу «Бокс-сервис» определяются преискурантом филиала Исполнителя, Преискурант на услуги представляется в электронном виде филиалом Исполнителя по запросу Заказчика.

**Исполнитель**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
**ФГУП «Почта России»**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.